



# Prefeitura Municipal de Arcos

Estado de Minas Gerais

Rua Getúlio Vargas, 228 - Centro - Cep 35588-000 Fone (37) 3359-7900  
CGC: 18.306.662/0001-50 - Email: arcosprefeitura@arcos.mg.gov.br

## PREÂMBULO

**PROCESSO LICITATÓRIO N.º 202/2013**

**PREGÃO PRESENCIAL N.º 109/2013**

**TIPO DE LICITAÇÃO: MENOR PREÇO POR ITEM**

**DATA DA REALIZAÇÃO:** 26 de Junho, às 14:30 horas

**LOCAL:** Sede da Prefeitura de Arcos – Rua Getúlio Vargas, 228 – centro

**OBJETO:** Aquisição de fraldas descartáveis para os Centros de Educação Infantil, para o 2º semestre de 2013.

O Excelentíssimo Senhor Roberto Alves da Silva, Prefeito Municipal, torna público que se acha aberta, no Departamento de Licitações, a licitação na modalidade **PREGÃO PRESENCIAL**, do tipo **MENOR PREÇO POR ITEM**, cujo objeto é o acima epigrafado, que será regida pela Lei Federal n.º 10.520, de 17/07/2002 e Decreto Municipal n.º 2.676, de 30/01/2006, aplicando-se subsidiariamente, no que couberem, as disposições da Lei Federal n.º 8.666, de 21/06/1993, suas alterações e Lei Complementar n.º 123/2006, arts. 42 a 46.

Esta licitação atende a requisição da Secretaria Municipal de Educação, mediante o código de despesa 393.

As propostas deverão obedecer as especificações deste Instrumento Convocatório e anexos, que dele fazem parte integrante.

Os envelopes contendo a proposta e os documentos de habilitação serão recebidos no endereço abaixo mencionado, na sessão pública de processamento do pregão, após o credenciamento dos interessados que se apresentarem para participar do certame.

A sessão do processamento do pregão se dará no dia 26/06/2013, logo após o credenciamento dos licitantes, na sede Administrativa da Prefeitura Municipal de Arcos, localizada na Rua Getúlio Vargas, n.º 228, centro e será conduzida pela Pregoeira com o auxílio da Equipe de Apoio, designados nos autos do Processo em epígrafe.

### **I - OBJETO DO PREGÃO**

1.1 - O objeto deste PREGÃO é a seleção da melhor proposta para aquisição de fraldas descartáveis para os Centros de Educação Infantil de Arcos, para o 2º semestre de 2013, conforme especificado abaixo:

ITEM	MATERIAL	ESPECIFICAÇÃO	UNID	QUANT
1	Fralda descartável	Infantil, com barreiras anti-vazamento, fita ajustável, gel super-absorvente, formato anatômico, 03 fios de elástico, faixa frontal. Tamanho: <b>M</b>	Unid	7.000



## Prefeitura Municipal de Arcos

Estado de Minas Gerais

Rua Getúlio Vargas, 228 - Centro - Cep 35588-000 Fone (37) 3359-7900  
CGC: 18.306.662/0001-50 - Email: arcosprefeitura@arcos.mg.gov.br

2	Fralda descartável	Infantil, com barreiras anti-vazamento, fita ajustável, gel super-absorvente, formato anatômico, 03 fios de elástico, faixa frontal. Tamanho: <b>G</b>	Unid	9.000
3	Fralda descartável	Infantil, com barreiras anti-vazamento, fita ajustável, gel super-absorvente, formato anatômico, 03 fios de elástico, faixa frontal. Tamanho: <b>XG</b>	Unid	9.000

### **II – DAS OBSERVAÇÕES**

2.1 – A descrição dos produtos (especificação), constantes dos itens acima é de responsabilidade da SEMED – Secretaria Municipal de Educação.

2.2 – A proponente deverá indicar na proposta a marca do produto ofertado se atendo ao disposto no item 1.1 deste edital.

### **III - DA QUALIDADE DOS PRODUTOS**

3.2 – Os produtos deverão ter o prazo de validade de, no mínimo, 12 meses.

### **IV – DA DOTACÃO ORÇAMENTÁRIA**

4.1 – Os recursos financeiros e orçamentários necessários para ocorrer as despesas, objeto desta licitação, estão consignados em orçamento, segundo o código de despesa 393 da Secretaria Municipal de Educação.

### **V – PRAZO E LOCAL PARA ENTREGA**

5.1 – Os produtos deverão ser entregues após a entrega da ordem de compras, de acordo com a necessidade, diretamente no Almoxarifado Central, localizado à Rua Capitão José Apolinário, nº 1.345, bairro Brasília - Arcos/MG, inclusive com a descarga do mesmo sem quaisquer ônus para o Município, aos cuidados de Isaías que se encarregará da fiscalização, até o dia 31 de dezembro de 2013.

### **VI – DA PARTICIPAÇÃO**

6.1 – Poderão participar do certame todos os interessados do ramo de atividade pertinente ao objeto da contratação que atenderem as condições de credenciamento constantes deste edital. Não será permitida a participação de interessados que se encontrem sob falência, recuperação judicial, concurso de credores, estando também abrangidos pela proibição aqueles que tenham sido punidos com suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração Pública de Arcos ou declarados inidôneos para licitar ou contratar com a Administração Pública em geral.



## **Prefeitura Municipal de Arcos**

Estado de Minas Gerais

Rua Getúlio Vargas, 228 - Centro - Cep 35588-000 Fone (37) 3359-7900  
CGC: 18.306.662/0001-50 - Email: arcosprefeitura@arcos.mg.gov.br

### **VII – DO CREDENCIAMENTO**

7.1.1 – Tratando-se de representante legal: o estatuto social, contrato social ou outro instrumento de registro comercial, registrado na Junta Comercial, devidamente autenticado, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura;

7.1.2 – Tratando-se de procurador, a procuração por instrumento público ou particular (Anexo I) da qual constem poderes específicos para formular lances, negociar preço, recursos e desistir de sua interposição e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, acompanhado do correspondente documento, dentre os indicados no subitem 6.1.1., que comprove os poderes do mandante para a outorga;

7.1.3 - Declaração de pleno conhecimento aos requisitos de habilitação de acordo com o modelo estabelecido no Anexo II.

7.1.4 - Declaração de que a proponente é ME ou EPP.

7.1.5 – O representante legal e o procurador deverão identificar-se exibindo documento oficial de identificação que contenha foto.

7.1.6 – Será admitido apenas 01 (um) representante para cada licitante credenciada, sendo que cada um deles poderá representar apenas uma credenciada.

7.1.7 – A ausência do Credenciado, em qualquer momento da sessão, importará a imediata exclusão da licitante por ele representada, salvo autorização expressa da Pregoeira.

### **VIII – DA FORMA DE APRESENTAÇÃO DA DECLARAÇÃO DE PLENO ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO, DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

8.1 – A Declaração de pleno conhecimento aos requisitos de habilitação de acordo com o modelo estabelecido no Anexo II, deverá ser apresentada fora dos Envelopes.

8.2 – A proposta e os documentos para habilitação deverão ser apresentados, separadamente, em 02 (dois) envelopes não transparentes, fechados e indevassáveis, contendo em sua parte externa, a identificação da licitante e os seguintes dizeres:

#### **ENVELOPE Nº 01 – “PROPOSTA DE PREÇOS”**

PROCESSO Nº \_\_\_\_\_/2013

PREGÃO Nº \_\_\_\_\_/2013

LICITANTE: \_\_\_\_\_

ABERTURA: DIA: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ - HORAS: \_\_\_\_\_

#### **ENVELOPE Nº 02 – “DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO”**

PROCESSO N.º \_\_\_\_\_/2013

PREGÃO N.º \_\_\_\_\_/2013

LICITANTE: \_\_\_\_\_

ABERTURA: DIA: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ - HORAS: \_\_\_\_\_



## **Prefeitura Municipal de Arcos**

Estado de Minas Gerais

Rua Getúlio Vargas, 228 - Centro - Cep 35588-000 Fone (37) 3359-7900  
CGC: 18.306.662/0001-50 - Email: arcosprefeitura@arcos.mg.gov.br

### **IX – DO CONTEÚDO DO ENVELOPE “PROPOSTA DE PREÇOS”**

9.1. A PROPOSTA DE PREÇOS deverá:

9.1.1 – Ser apresentada datilografada ou digitada, sem emendas, rasuras ou entrelinhas; ao final ser identificada, carimbada e assinada em todas as folhas e anexos;

9.1.1 – Satisfazer em forma e conteúdo as exigências deste edital, especialmente o seguinte:

9.1.1.1 – Preço unitário e global expresso em moeda corrente nacional, em algarismo e por extenso, fixo e irrealizável, apurado à data da apresentação da proposta, sem inclusão de qualquer encargo financeiro ou previsão inflacionária, nos termos da planilha de preços constante deste edital, incluindo nos preços propostos, além do lucro, todos os custos diretos e indiretos relativos ao cumprimento integral do objeto do certame envolvendo, entre outras despesas, tributos de qualquer natureza.

9.1.1.2 – Declaração de validade da proposta não inferior a 60 (sessenta) dias, contados da data da apresentação (devendo a proponente especificar este prazo).

9.1.2 – Data.

9.1.3 – Assinatura.

9.2. – Nenhuma vantagem será aceita de forma a alterar as normas fixas neste edital.

### **X – DO CONTEÚDO DO ENVELOPE “DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO”**

10.1 - Para a habilitação nas licitações os licitantes deverão apresentar os seguintes documentos com o prazo de validade em vigor:

#### **HABILITAÇÃO JURÍDICA:**

1 – cédula de identidade e CPF (de todos os sócios);

2 – registro comercial, no caso de empresa individual;

3 – ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores.

#### **REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA:**

1 – prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);

2 – prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

3 – prova de regularidade para com as Fazendas Federal, Estadual e Municipal do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da lei;

4 – prova de regularidade relativa à Seguridade Social e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei;

5 – prova de regularidade junto ao Instituto Nacional do Serviço Social (INSS);

6 – prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa (Lei Federal nº 12.440/2011);



# Prefeitura Municipal de Arcos

Estado de Minas Gerais

Rua Getúlio Vargas, 228 - Centro - Cep 35588-000 Fone (37) 3359-7900  
CGC: 18.306.662/0001-50 - Email: arcosprefeitura@arcos.mg.gov.br

## QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:

1 – comprovação de aptidão para desempenho de atividade pertinente e compatível em características, quantidades e prazos com o objeto da licitação;

1.1 – Nas licitações para fornecimento de bens, a comprovação de aptidão, quando for o caso, será feita através de atestados fornecidos por pessoa jurídica de direito público ou privado.

## QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:

1 – balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da lei que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios;

1.1 - em se tratando de empresa constituída a menos de 12 (doze) meses, apresentar declaração juntamente com o comprovante do ato constitutivo;

2 – certidão negativa de falência ou concordada expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, ou de execução patrimonial, expedida no domicílio da pessoa física;

2.1 - O prazo de validade da certidão referida no item anterior é de 90 (noventa) dias contados da data de expedição, se esta não estiver descrita no documento.

10.1 - A documentação referida acima poderá ser substituída por Certificado de Registro Cadastral emitido em até 03 (dias) antes da abertura da licitação.

10.1.1 - Para emissão dos Certificados observar-se-á os artigos 34 a 37 da Lei nº 8.666/93.

10.2 - Declaração da licitante de que tomou conhecimento de todas as informações e condições para o cumprimento das obrigações do objeto deste certame. A não apresentação desta será entendida pela Pregoeira como concordância com o teor do EDITAL (ANEXO III);

10.3 - Declaração de cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, ou seja, de que a proponente não tem, em seu quadro funcional, menor de 18 (dezoito) anos cumprindo trabalho noturno, perigoso, ou insalubre, e menor de 16 (dezesseis) anos desempenhando qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir dos 14 (quatorze) anos (ANEXO IV);

10.4 - Declaração elaborada em papel timbrado e subscrita pelo representante legal da proponente, assegurando a inexistência de impedimento legal para licitar ou contratar com a Administração (ANEXO V);

10.5 - Declaração, sob as penalidades cabíveis, da superveniência ou não de fato impeditivo à habilitação (ANEXO VI);

10.6 - Não será aceito protocolo de entrega ou solicitação de substituição de documento àquele exigido no presente edital e seus anexos.

10.7 – A documentação necessária à habilitação, poderá ser apresentada em original, por qualquer processo de cópia autenticada por tabelião de notas, pela Pregoeira ou membro da Equipe de Apoio, ou publicada em órgão oficial;

10.7.1 – A documentação original, se apresentada a cópia para autenticação, será imediatamente devolvida ao proponente no ato da autenticação.



## **Prefeitura Municipal de Arcos**

Estado de Minas Gerais

Rua Getúlio Vargas, 228 - Centro - Cep 35588-000 Fone (37) 3359-7900  
CGC: 18.306.662/0001-50 - Email: arcosprefeitura@arcos.mg.gov.br

### **XI – DA CONSULTA, DIVULGAÇÃO E ENTREGA DO EDITAL**

11.1 – O edital poderá ser retirado no Departamento de Licitações da Prefeitura Municipal de Arcos, à Rua Getúlio Vargas, 228 – centro, durante o expediente normal do órgão licitante, no seguinte horário: das 13h00 às 17h00, sala 17.

11.2 – O aviso do edital será publicado nos termos da Lei Federal 10.520/02 e Decreto Municipal 2.676/06, saguão da Prefeitura e ACIA.

11.3 – O edital poderá ser entregue aos interessados no horário e local especificados no subitem 11.1. ou através da internet.

### **XII – DOS ESCLARECIMENTOS AO EDITAL**

12.1 – É facultado aos interessados a apresentação de pedido de esclarecimentos sobre o edital deste certame e seus anexos, podendo até mesmo envolver a solicitação de cópias da legislação disciplinadora do procedimento, cujo custo da reprodução gráfica será cobrado, observado, para tanto, o prazo de até 02 (dois) dias úteis anteriores à data fixada para recebimento das propostas.

12.2 – A pretensão referida no subitem 10.1. pode ser formalizada por meio de requerimento endereçado à autoridade subscritora do edital, devidamente protocolada no endereço e horário constantes do subitem 11.1..

12.3 – As dúvidas a serem esclarecidas por telefone serão somente aquelas de caráter estritamente informal.

12.4 – Os esclarecimentos deverão ser prestados no prazo de 01 (um) dia útil, a contar do recebimento da solicitação por parte da autoridade subscritora do edital, passando a integrar os autos deste certame, dando-se ciência às demais licitantes.

### **XIII – DAS PROVIDÊNCIAS / IMPUGNAÇÃO AO EDITAL**

13.1 - É facultado aos interessados a apresentação de pedido de providências/impugnação ao edital e seus anexos, observado, para tanto, o prazo de até 02 (dois) dias úteis anteriores à data fixada para recebimento das propostas.

13.1.1 – O pedido de providências/impugnação deverá ser protocolado devidamente assinado por seus subscritores no Departamento de Licitações da Prefeitura Municipal de Arcos, na Rua Getúlio Vargas, nº 228 – centro – Arcos/MG, no horário de expediente, das 12:00 às 18:00 horas.

13.2 – Decairá do direito de impugnar os termos deste Edital de Licitação, perante à Administração, o licitante que não o fizer na forma dos itens 12.1 e 12.1.1, não tendo efeito de recurso nenhuma comunicação de falhas ou irregularidades que viciariam o Edital.

13.2.1 – Não protocolando o pedido de providências/impugnação na forma acima definida, a Pregoeira não apreciará o seu teor.

13.3 - A decisão sobre o pedido de providências/impugnação será proferida pela autoridade subscritora do edital no prazo de 01 (um) dia útil, a contar do recebimento da peça indicada por parte da autoridade referida, que, além de comportar divulgação, deverá também ser juntada aos autos deste certame.

13.4 - O acolhimento do pedido de providências ou de impugnação exige, desde que implique em modificação(ões) deste edital além da(s) alteração(ões) decorrente(s), divulgação pela mesma forma que se deu o texto original e designação de nova data para a realização do certame.





#### **XIV – DO PROCEDIMENTO E DO JULGAMENTO**

14.1 - Compete à Pregoeira proceder à abertura dos envelopes “PROPOSTA DE PREÇOS”, conservando intactos os envelopes “DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO” sob a sua guarda.

14.2 - A Pregoeira examinará as “PROPOSTAS DE PREÇOS” sempre levando em conta as exigências fixadas neste edital;

14.2.1 - O exame envolvendo o(s) objeto(s) ofertado(s) implicará na constatação da conformidade do(s) mesmo(s) com as especificações estabelecidas, para atendimento das necessidades do órgão licitante;

14.2.2 - Definidas as “PROPOSTAS DE PREÇOS” que atendam às exigências constantes neste edital, envolvendo o objeto e o valor, a Pregoeira elaborará a classificação provisória das mesmas, sempre em obediência ao critério do menor preço por item.

14.3 - Será desclassificada a “PROPOSTA DE PREÇOS” que:

14.3.1 - deixar de atender quaisquer das exigências preconizadas para a correspondente apresentação;

14.3.2 - apresentar emendas, rasuras ou entrelinhas que prejudiquem sua análise;

14.3.3 - oferecer vantagem não prevista neste edital, inclusive financiamentos subsidiados ou a fundo perdido, ou ainda vantagem baseada nas ofertas das demais proponentes;

14.3.4 - apresentar item(ns) com preço(s) manifestamente inexequível(is);

14.3.5 - apresentar item(ns) com preço(s) simbólico(s) ou de valor(es) zero.

14.4 - Para efeito de oferecimento de lances verbais, a Pregoeira selecionará, sempre com base na classificação provisória, a proponente que tenha apresentado a proposta de menor preço por item e todas aquelas que hajam oferecido propostas em valores sucessivos e superiores em até 10% (dez por cento) àquela de menor preço;

14.4.1 - Não havendo, pelo menos, 03 (três) propostas em conformidade com a previsão estabelecida no item 14.4, a Pregoeira selecionará, sempre com base na classificação provisória, a melhor proposta e as duas propostas imediatamente superiores, quando houver, para que suas proponentes participem dos lances quaisquer que tenham sido os preços oferecidos nas propostas, observada a previsão estampada no item 14.5.

14.5 - Em caso de empate entre duas ou mais propostas, observar-se-ão, também para efeito da definição das proponentes que poderão oferecer lances, as seguintes regras:

14.5.1- proposta de menor preço e todas as outras cujos valores sejam superiores até 10% (dez por cento) àquela de menor preço, devendo existir, nesta situação, no mínimo, 03 (três) propostas válidas para a etapa de lances, ou, todas as propostas coincidentes com um dos 03 (três) menores valores ofertados, se houver.

14.6 - Na hipótese da ocorrência das previsões colacionadas no item 14.5, para efeito do estabelecimento da ordem da classificação provisória das proponentes empatadas, a correspondente definição será levada a efeito por meio de sorteio; cabe à vencedora do sorteio definir o momento em que oferecerá oferta/lance.

14.7 - Havendo uma única proponente ou tão somente uma proposta válida, a Pregoeira poderá decidir, justificadamente, pela suspensão do pregão, inclusive para melhor avaliação das regras editalícias, das limitações de mercado, envolvendo quaisquer outros aspectos pertinentes e o próprio preço cotado, ou pela repetição do pregão ou, ainda, dar prosseguimento ao pregão, condicionado, em todas as hipóteses, à inexistência de prejuízos ao órgão licitante.



## Prefeitura Municipal de Arcos

Estado de Minas Gerais

Rua Getúlio Vargas, 228 - Centro - Cep 35588-000 Fone (37) 3359-7900  
CGC: 18.306.662/0001-50 - Email: arcosprefeitura@arcos.mg.gov.br

14.8 - Definidos os aspectos pertinentes às proponentes que poderão oferecer ofertas/lances verbais, dar-se-á início ao oferecimento de lances verbais, que deverão ser formulados em valores distintos e decrescentes, inferiores à proposta de menor preço;

14.8.1 - Somente será(ão) aceito(s) lance(s) verbal(is) que seja(m) inferior(es) ao valor da MENOR PROPOSTA ESCRITA e/ou do último MENOR LANCE VERBAL oferecido, observado(s) o(s) limite(s) mínimo(s) de redução;

14.8.2 - A Pregoeira convidará individualmente as proponentes classificadas para oferecimento de lances verbais, de forma sequencial, a partir da proponente da proposta de maior preço e as demais em ordem decrescente de valor, sendo que a proponente da proposta de menor preço será a última a oferecer lance verbal;

14.8.3 - Quando convocada pela Pregoeira, a desistência da proponente de apresentar lance verbal implicará na exclusão da etapa de lances verbais, ficando sua última proposta registrada para a classificação final;

14.8.4 - A etapa de oferecimento de lances verbais terá prosseguimento enquanto houver disponibilidade para tanto por parte das proponentes.

14.8.5 - O encerramento da etapa de oferecimento de lances verbais ocorrerá quando todas as proponentes declinarem da correspondente formulação.

14.9 - O encerramento da etapa de oferecimento de lances verbais ocorrerá quando a Pregoeira constatar que o valor atingiu o limite do previsto no item 14.8.4.

14.10 - Declarada encerrada a etapa de oferecimento de lances e classificadas as propostas na ordem crescente de valor, incluindo aquelas que declinaram do oferecimento de lance(s), sempre com base no último preço/lance apresentado, a Pregoeira examinará a aceitabilidade do valor daquela de menor preço, ou seja, da primeira classificada, decidindo motivadamente a respeito.

14.11 - É facultado à Pregoeira negociar com a proponente de menor preço, para que seja obtido preço melhor.

14.12 - Na hipótese de não realização de lances verbais, a Pregoeira verificará a conformidade entre a proposta escrita de menor preço e o valor estimado para a contratação.

14.13 - Ocorrendo a previsão delineada anteriormente, e depois do exame da aceitabilidade do objeto e do preço, também é facultado à Pregoeira negociar com a proponente da proposta de menor preço, para que seja obtido preço melhor.

14.14 - A Pregoeira deverá comparar os preços ofertados com os preços estimados, constantes em planilha, ou até mesmo propostos em licitações anteriores, que será juntada aos autos por ocasião do julgamento, e/ou de todos os meios possíveis para a correspondente verificação.

14.15 - A Pregoeira poderá solicitar a demonstração da exequibilidade dos preços propostos após o término da fase competitiva e, ao mesmo tempo, a proponente de menor preço tem o dever de portar informações acerca dos custos (planilhas e demonstrativos) em que incorrerá para o atendimento do objeto do pregão, suficientes para justificar a proposta escrita de menor preço ou o lance verbal de menor preço que apresentar.

14.15.1 - A não apresentação, se solicitada pela Pregoeira, dos elementos referidos no item anterior ou a apresentação de elementos insuficientes para justificar a proposta escrita de menor preço ou o lance verbal de menor preço acarretará a desclassificação da proponente.

14.16 - Verificada a ocorrência de empate previsto na Lei Complementar nº 123/2006, a Pregoeira convocará a ME ou a EPP mais bem classificada para apresentar





# Prefeitura Municipal de Arcos

Estado de Minas Gerais

Rua Getúlio Vargas, 228 - Centro - Cep 35588-000 Fone (37) 3359-7900  
CGC: 18.306.662/0001-50 - Email: arcosprefeitura@arcos.mg.gov.br

nova proposta no prazo máximo de 05 (cinco) minutos após o encerramento dos lances, sob pena de preclusão.

14.17 - Considerada aceitável a oferta de menor preço do item, a Pregoeira abrirá o envelope contendo os “DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO” da sua proponente, verificando as condições de habilitação da proponente, e assim sucessivamente, até a apuração de uma oferta aceitável cuja proponente atenda aos requisitos de habilitação, caso em que será declarada vencedora, facultando-lhe o saneamento de falha(s) formal(is) relativa(s) à documentação na própria sessão.

14.17.1 - Para efeito do saneamento a que se refere o item 14.17, a correção da(s) falha(s) formal(is) poderá ser desencadeada durante a realização da própria sessão pública, com a apresentação, encaminhamento e/ou substituição de documento(s), ou com a verificação desenvolvida por meio eletrônico, *fac-símile*, ou, ainda, por qualquer outro método que venha a produzir o(s) efeito(s) indispensável(is).

14.18 - Verificada a ocorrência de alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal prevista na Lei Complementar nº 123/2006, a Pregoeira convocará a ME ou a EPP para a regularização da documentação, no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis, sob pena de decadência do direito à contratação.

14.19 - Se a oferta não for aceitável ou se a proponente desatender às exigências habilitatórias, a Pregoeira examinará a oferta subsequente de menor preço, decidindo sobre sua aceitabilidade quanto ao preço, no caso de oferecimento de lances, ou quanto ao objeto e preço, na hipótese de não realização de lances verbais.

14.19.1 - Constatado o atendimento das exigências habilitatórias previstas no edital, a proponente será declarada vencedora.

## **XV – DO RECURSO, DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO**

15.1 - No final da sessão, a licitante que quiser recorrer, deverá manifestar imediata e motivadamente a sua intenção, procedendo-se, inclusive, o registro das razões em ata, juntando memorial no prazo de 03 (três) dias, ficando as demais proponentes, desde logo, intimadas para apresentar contra-razões em igual número de dias, que começarão a correr no término do prazo do recorrente, sendo-lhe assegurada vista imediata dos autos.

15.1.1 – A ausência de manifestação imediata e motivada da licitante importará: a decadência do direito de recurso, a adjudicação do objeto do certame pela Pregoeira à licitante vencedora e o encaminhamento do processo à autoridade competente para a homologação.

15.2 – Interposto o recurso, a Pregoeira poderá reconsiderar a sua decisão ou encaminhá-lo devidamente informado à autoridade competente.

15.3 – Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente adjudicará o objeto do certame à licitante vencedora e homologará o procedimento.

15.4 - O recurso terá efeito suspensivo, sendo que seu acolhimento importará na invalidação dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

15.5 – No eventual recurso, a recorrente deverá observar o seguinte:

15.5.1 – somente serão válidos documentos originais;

15.5.2 – quando encaminhadas via *fac-símile*, as razões do recurso serão válidas por até 48 (quarenta e oito) horas, tempo em que o interessado deverá protocolar os memoriais originais junto ao Departamento de Licitações da Prefeitura Municipal de Arcos/MG;



## **Prefeitura Municipal de Arcos**

Estado de Minas Gerais

Rua Getúlio Vargas, 228 - Centro - Cep 35588-000 Fone (37) 3359-7900  
CGC: 18.306.662/0001-50 - Email: arcosprefeitura@arcos.mg.gov.br

---

15.5.3 – as razões deverão ser protocoladas devidamente assinadas por seus subscritores no Departamento de Licitações da Prefeitura Municipal de Arcos, na Rua Getúlio Vargas, nº 228 – centro – Arcos/MG, no horário de expediente, das 12:00 às 18:00 horas.

15.5.4 – não protocolando as razões de recurso na forma definida, a Pregoeira não apreciará o teor dos citados memoriais.

### **XVI – DA CONTRATAÇÃO**

16.1 – Conhecido o resultado final do presente pregão, a empresa vencedora será notificada para vir assinar o Contrato no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis, a contar do dia seguinte da publicação do resultado nos órgãos oficiais.

16.1.1 - Não sendo celebrado com esta, poderá o órgão licitante convocar outra(s) proponente(s) classificada(s), para efeito de aplicação das determinações consubstanciadas neste edital, observada a previsão contida no inciso XXIII do artigo 4º da Lei nº 10.520/2002.

16.1.2 - A(s) convocação(ões) referida(s) pode(m) ser formalizada(s) por qualquer meio de comunicação que comprove a data do correspondente recebimento.

16.1.3 - O prazo de convocação poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado durante seu transcurso, desde que ocorra motivo justificado, aceito pela Contratante. Não havendo decisão, a assinatura do contrato deverá ser formalizada até o décimo dia, contado da data da convocação.

16.2 - Para a formalização contratual, para efeito de verificação de eventuais sanções aplicadas à proponente adjudicatária, examinar-se-á, por meio da Internet, a regularidade com a Seguridade Social (INSS), Fundo de Garantia de Tempo de Serviço (FGTS), Secretaria da Receita Federal e Procuradoria da Fazenda Nacional.

16.2.1 – Não sendo possível a consulta via *Internet*, e as certidões apresentadas para habilitação ou aquelas integrantes do cadastro estiverem vencidas, a licitante adjudicatária será devidamente notificada para, até a data do pagamento, comprovar as exigências referidas.

### **XVII – DO REAJUSTE**

17.1 – Os preços são irremediáveis.

17.1.1 – A proponente contratada ficará obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial do contrato, salvo as supressões resultantes de acordo celebrado entre as partes, que poderão ultrapassar o limite indicado.

### **XVIII – DO PAGAMENTO**

18.1 – Será realizado o pagamento, conforme a entrega do material, até 10 dias úteis, após a apresentação da documentação hábil devidamente aprovada pela Secretaria Municipal de Administração.

18.1.1 - Em caso de irregularidade(s) no(s) item(ns) do(s) objeto(s) entregue(s) e/ou na documentação fiscal, o prazo de pagamento será contado a partir da(s) correspondente(s) regularização(ões).



## **Prefeitura Municipal de Arcos**

Estado de Minas Gerais

Rua Getúlio Vargas, 228 - Centro - Cep 35588-000 Fone (37) 3359-7900  
CGC: 18.306.662/0001-50 - Email: arcosprefeitura@arcos.mg.gov.br

18.1.2 - Se o término do prazo para pagamento ocorrer em dia sem expediente no órgão licitante, o pagamento deverá ser efetuado no primeiro dia útil subsequente.

### **XIX - DA FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO DO CONTRATO**

19.1 - A fiscalização da execução do contrato será feita diretamente pelo Município de Arcos, por meio da Secretaria Municipal de Educação, nos termos do art. 67 da Lei Federal nº 8.666/93.

19.2 – Caberá à fiscalização exercer rigoroso controle do cumprimento do contrato, em especial quanto à quantidade e qualidade do material, fazendo-se cumprir todas as disposições da Lei e do respectivo contrato.

19.3 – Verificada a ocorrência de irregularidade no cumprimento do contrato, a fiscalização comunicará imediatamente o fato, por escrito, à Secretaria Municipal de Administração, que determinará, junto ao órgão competente, as providências necessárias, inclusive a aplicação de penalidades, quando for o caso.

19.4 – A atividade de fiscalização do Município não eximirá a Contratada da responsabilidade pela execução do objeto do contrato.

19.5 - A Contratada permitirá e facilitará as atividades de fiscalização, propiciando o livre acesso a locais e documentos, e fornecendo dados e informações referentes aos produtos contratados.

### **XX - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

20.1 – Constitui obrigação da Contratada, manter durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

### **XXI – DAS SANÇÕES**

21.1 – A Prefeitura de Arcos, através de sua Secretaria competente, realizará fiscalização diária no fornecimento do material, podendo/devendo intervir caso constate irregularidades ou ineficiência dos mesmos.

21.2 – Em caso de inexecução parcial do ajuste poderão ser aplicadas as seguintes penalidades:

21.2.1 – multa de 5% (cinco por cento) calculada sobre o valor global do Contrato e rescisão contratual;

21.3 – Em caso de inexecução total do ajuste poderão ser aplicadas as seguintes penalidades:

21.3.1 – multa de 10% (dez por cento) calculada sobre o valor global do Contrato e rescisão contratual;

21.3.2 – suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com Administração Municipal de Arcos.

21.4 – As multas referidas neste edital serão descontadas dos pagamentos a que o faltoso tiver direito ou cobradas administrativa ou judicialmente, sendo que neste último caso, somente se o pagamento da multa não for efetuado no prazo de 30 (trinta) dias contados da data da respectiva notificação.

21.5 – Ficará impedido de licitar e contratar com a Administração Pública em geral, pelo prazo de até 05 (cinco) anos ou enquanto perdurarem os motivos determinantes da



# Prefeitura Municipal de Arcos

Estado de Minas Gerais

Rua Getúlio Vargas, 228 - Centro - Cep 35588-000 Fone (37) 3359-7900  
CGC: 18.306.662/0001-50 - Email: arcosprefeitura@arcos.mg.gov.br

punição, devendo, também, ser descredenciado, pelo mesmo prazo estabelecido anteriormente, do respectivo sistema de cadastramento de fornecedor, a pessoa física ou jurídica que praticar qualquer dos atos contemplados no art. 7º da Lei Federal n.º 10.520, de 17/07/2002.

21.6 – A aplicação da penalidade indicada não impossibilitará a incidência das demais cominações legais contempladas na Lei n.º 8.666, de 21/06/1993.

21.7 – Independentemente da aplicação da(s) penalidade(s) indicada(s), a(s) proponente(s) ficará(o) sujeita(s), ainda, à composição das perdas e danos causados à Administração e decorrentes de sua inadimplência.

21.8 – Para efeito de aplicação de qualquer penalidade, são assegurados a defesa prévia e o contraditório.

21.9 – Após o julgamento dos recursos contra a aplicação da sanção de impedimento de licitar e contratar com a Administração Pública ou transcorrido o prazo sem sua interposição, as penalidades aplicadas deverão ser divulgadas nos órgãos oficiais.

## **XXII – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

22.1 – As normas disciplinadoras desta licitação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, observada a igualdade de oportunidades entre as licitantes, sem comprometimento do interesse público, da finalidade e da segurança do futuro contrato.

22.2 – Na contagem dos prazos estabelecidos nesta licitação, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento, e considerar-se-ão os dias consecutivos, exceto quando for explicitamente disposto em contrário. Só se iniciam e vencem os prazos referidos neste artigo em dia de expediente no órgão licitante.

22.3 – Todos os atos deverão ser registrados expressamente na própria ata.

22.4 – Todos os documentos de habilitação cujos envelopes forem abertos na sessão e as propostas, serão rubricados pela Pregoeira e pelos licitantes presentes que desejarem.

22.5 – Os envelopes contendo os “Documentos para Habilitação” das demais licitantes serão devolvidos, oportunamente, após a celebração do Contrato.

22.6 – Não havendo expediente no órgão licitante ou ocorrendo qualquer ato/fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no horário e local estabelecidos neste edital, desde que não haja comunicação da Pregoeira em sentido contrário.

22.7 – A qualquer tempo esta licitação poderá ser anulada ou revogada, com amparo na legislação que rege o presente certame.

22.8 – O desatendimento de exigências formais não essenciais deixará de importar no afastamento da licitante, desde que possíveis a exata compreensão de sua proposta e a aferição da sua qualificação, durante a realização da sessão pública do pregão.

22.9 – A(s) proponente(s) assume(m) o(s) custo(s) para a preparação e apresentação de sua(s) proposta(s), sendo que o órgão licitante não se responsabilizará, em qualquer hipótese, por esta(s) despesa(s), independentemente da condução ou do resultado do pregão.

22.10 – A apresentação da proposta de preços implicará na aceitação, por parte da licitante, das condições previstas neste edital e seus anexos.

22.11 – A licitante é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos colacionados em qualquer fase deste pregão.



## **Prefeitura Municipal de Arcos**

**Estado de Minas Gerais**

Rua Getúlio Vargas, 228 - Centro - Cep 35588-000 Fone (37) 3359-7900  
CGC: 18.306.662/0001-50 - Email: arcosprefeitura@arcos.mg.gov.br

---

22.12 – A adjudicação do(s) item(ns) objeto(s) deste PREGÃO não implicará em direito à contratação.

22.13 – Este edital e seus anexos, bem como a proposta da proponente adjudicatária, farão parte integrante do Contrato, independentemente de transcrição.

22.14 – Os casos omissos neste EDITAL DE PREGÃO serão solucionados pela Pregoeira, com base na legislação municipal e, subsidiariamente, nos termos da legislação federal e princípios gerais de direito.

22.15 – Será competente o foro da Comarca de Arcos-MG, com renúncia expressa a qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para solução de questões oriundas desta licitação.

Arcos, 05 de junho de 2013.

---

Soraya de Melo Nogueira  
Pregoeira Oficial

---

Glauber Campos Nardy  
Secretaria Municipal de Administração

---

Daeny Cardoso Rodrigues Belo da Cunha  
Procuradoria Municipal

---

Evane Araújo Malaquias  
Controle Interno



# Prefeitura Municipal de Arcos

Estado de Minas Gerais

Rua Getúlio Vargas, 228 - Centro - Cep 35588-000 Fone (37) 3359-7900  
CGC: 18.306.662/0001-50 - Email: arcosprefeitura@arcos.mg.gov.br

## MODELO ANEXO I

**(deverá vir fora do envelope com cópia do documento de identidade)**

Processo nº \_\_\_\_/2013 - Modalidade: Pregão Presencial nº \_\_\_\_/2013

### PROCURAÇÃO PARA CREDENCIAMENTO

Por este instrumento particular de Procuração, a empresa \_\_\_\_\_, com sede à \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_, bairro \_\_\_\_\_, em \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ/MF sob n.º \_\_\_\_\_ e Inscrição Estadual sob n.º \_\_\_\_\_, representada neste ato por seu(s) outorgante(s), Sr(a) \_\_\_\_\_, portador(a) da Cédula de Identidade n.º \_\_\_\_\_ e CPF n.º \_\_\_\_\_, nomeia(m) e constitui(em) seu bastante Procurador o(a) Sr(a) \_\_\_\_\_, portador(a) da Cédula de Identidade n.º \_\_\_\_\_ e CPF n.º \_\_\_\_\_, a quem confere(imos) amplos poderes para representar a empresa \_\_\_\_\_ perante a Prefeitura Municipal de Arcos/MG, no que se referir ao PREGÃO PRESENCIAL Nº \_\_\_\_/2013, com poderes para tomar qualquer decisão durante todas as fases do PREGÃO, inclusive apresentar DECLARAÇÃO DE QUE A PROPONENTE CUMPRE OS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO, os envelopes PROPOSTA DE PREÇOS (A) e DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO (B) em nome da Outorgante, formular verbalmente lances ou ofertas na(s) etapa(s) de lances, desistir verbalmente de formular lances ou ofertas na(s) etapa(s) de lance(s), negociar a redução de preço, desistir expressamente da intenção de interpor recurso administrativo ao final da sessão, manifestar-se imediata e motivadamente sobre a intenção de interpor recurso administrativo ao final da sessão, assinar a ata da sessão, prestar todos os esclarecimentos solicitados pela Pregoeira, enfim, praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, em nome da Outorgante.

A presente Procuração é válida até o dia \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2013

\_\_\_\_\_  
REPRESENTANTE LEGAL DA LICITANTE

(Se for procuração particular, preferencialmente ter firma reconhecida em Cartório de Notas)





## **Prefeitura Municipal de Arcos**

Estado de Minas Gerais

Rua Getúlio Vargas, 228 - Centro - Cep 35588-000 Fone (37) 3359-7900  
CGC: 18.306.662/0001-50 - Email: arcosprefeitura@arcos.mg.gov.br

---

### **MODELO ANEXO II**

**(deverá vir fora dos envelopes)**

Processo nº \_\_\_\_/2013 - Modalidade: Pregão Presencial nº \_\_\_\_/2013

### **DECLARAÇÃO DE QUE A PROPONENTE CUMPRE OS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO**

À Prefeitura Municipal de Arcos-MG

Pela presente, declaro(amos) que, nos termos do art. 4º, VII, da Lei n.º 10.520/2002, c/c o art. 12, § 2º, II, do Decreto Municipal nº 2.676/2006, a empresa \_\_\_\_\_ cumpre plenamente os requisitos de habilitação para o PREGÃO PRESENCIAL Nº \_\_\_\_/2013, cujo objeto é \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2013

---

**REPRESENTANTE LEGAL DA LICITANTE**



# Prefeitura Municipal de Arcos

Estado de Minas Gerais

Rua Getúlio Vargas, 228 - Centro - Cep 35588-000 Fone (37) 3359-7900  
CGC: 18.306.662/0001-50 - Email: arcosprefeitura@arcos.mg.gov.br

## MODELO ANEXO III

Processo nº \_\_\_\_/2013 - Modalidade: Pregão Presencial nº \_\_\_\_/2013

## OBJETO DO PREGÃO

### 1. FINALIDADE

1.1 - - A finalidade deste ANEXO é preconizar as condições, independentemente de outras exigências integrantes deste EDITAL, para ensejar a contratação de empresa para fornecimento à Prefeitura Municipal de Arcos de fraldas descartáveis, conforme indicação abaixo descrita:

ITEM	MATERIAL	ESPECIFICAÇÃO	UNID	QUANT
1	Fralda descartável	Infantil, com barreiras anti-vazamento, fita ajustável, gel super-absorvente, formato anatômico, 03 fios de elástico, faixa frontal. Tamanho: <b>M</b>	Unid	7.000
2	Fralda descartável	Infantil, com barreiras anti-vazamento, fita ajustável, gel super-absorvente, formato anatômico, 03 fios de elástico, faixa frontal. Tamanho: <b>G</b>	Unid	9.000
3	Fralda descartável	Infantil, com barreiras anti-vazamento, fita ajustável, gel super-absorvente, formato anatômico, 03 fios de elástico, faixa frontal. Tamanho: <b>XG</b>	Unid	9.000

1.2 - O licitante declara ter tomado conhecimento de todas as informações e condições para o cumprimento das obrigações do objeto do presente certame.

### 2 - OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

2.1 - A descrição dos produtos (especificação), constantes dos itens acima é de responsabilidade da SEMED – Secretaria Municipal de Educação.

2.2 - As proponentes não poderão deixar de identificar em sua proposta a marca dos produtos para aprovação das monitoras, caso contrário deverão indicar marcas de qualidade superior.



## **Prefeitura Municipal de Arcos**

**Estado de Minas Gerais**

Rua Getúlio Vargas, 228 - Centro - Cep 35588-000 Fone (37) 3359-7900  
CGC: 18.306.662/0001-50 - Email: arcosprefeitura@arcos.mg.gov.br

---

### **3 - DA QUALIDADE DOS PRODUTOS**

3.1 - Para efeito da verificação das exigências pertinentes ao objeto deste PREGÃO, é indispensável que os produtos sejam de qualidade superior sob pena de não serem aceitos.

3.2 – Os produtos deverão ter o prazo de validade de, no mínimo, 12 meses

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2013

---

REPRESENTANTE LEGAL DA LICITANTE



# Prefeitura Municipal de Arcos

Estado de Minas Gerais

Rua Getúlio Vargas, 228 - Centro - Cep 35588-000 Fone (37) 3359-7900  
CGC: 18.306.662/0001-50 - Email: arcosprefeitura@arcos.mg.gov.br

---

## MODELO ANEXO IV

Processo nº \_\_\_\_/2013 - Modalidade: Pregão Presencial nº \_\_\_\_/2013

### **CUMPRIMENTO DO DISPOSTO NO INCISO XXXIII DO ART. 7º DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL.**

A empresa \_\_\_\_\_ inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante legal, o(a) Sr(a) \_\_\_\_\_, portador(a) da Carteira de Identidade nº \_\_\_\_\_ e do CPF nº \_\_\_\_\_, DECLARA, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2013

---

REPRESENTANTE LEGAL DA LICITANTE

(Recomendação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima)



# Prefeitura Municipal de Arcos

Estado de Minas Gerais

Rua Getúlio Vargas, 228 - Centro - Cep 35588-000 Fone (37) 3359-7900  
CGC: 18.306.662/0001-50 - Email: arcosprefeitura@arcos.mg.gov.br

---

## MODELO ANEXO V

Processo nº \_\_\_\_/2013 - Modalidade: Pregão Presencial nº \_\_\_\_/2013

### **DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE IMPEDIMENTO DE LICITAR OU CONTRATAR COM A ADMINISTRAÇÃO.**

A empresa \_\_\_\_\_,  
sediada na Rua \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_, bairro \_\_\_\_\_, em  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (C.N.P.J.) sob o nº  
\_\_\_\_\_, por seu representante legal, o(a)  
Sr(a) \_\_\_\_\_, DECLARA, sob as penas da lei, que não está sujeita  
a qualquer impedimento legal para licitar ou contratar com a Administração Pública ciente  
da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2013

---

REPRESENTANTE LEGAL DA LICITANTE



# Prefeitura Municipal de Arcos

Estado de Minas Gerais

Rua Getúlio Vargas, 228 - Centro - Cep 35588-000 Fone (37) 3359-7900  
CGC: 18.306.662/0001-50 - Email: arcosprefeitura@arcos.mg.gov.br

---

## MODELO ANEXO VI

Processo nº \_\_\_\_/2013 - Modalidade: Pregão Presencial nº \_\_\_\_/2013

### DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO SUPERVENIENTE

A empresa \_\_\_\_\_,  
sediada na Rua \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_, bairro \_\_\_\_\_, em  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (C.N.P.J.) sob o nº  
\_\_\_\_\_, por seu representante legal, o Sr. \_\_\_\_\_, DECLARA,  
sob as penas da lei, a INEXISTÊNCIA de fatos supervenientes à data de expedição do  
Certificado de Registro Cadastral apresentado, que impossibilitem sua habilitação no  
PREGÃO PRESENCIAL nº \_\_\_\_/ 2013, pois que continuam satisfeitas as exigências  
previstas no art. 27 da Lei nº 8.666/93 e alterações.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2013

---

REPRESENTANTE LEGAL DA LICITANTE





# Prefeitura Municipal de Arcos

Estado de Minas Gerais

Rua Getúlio Vargas, 228 - Centro - Cep 35588-000 Fone (37) 3359-7900  
CGC: 18.306.662/0001-50 - Email: arcosprefeitura@arcos.mg.gov.br

## MINUTA DE CONTRATO

Processo Licitatório nº 202/2013

Pregão Presencial nº 109/2013

CONTRATO QUE ENTRE SI FAZEM O MUNICÍPIO DE ARCOS, ESTADO DE MINAS GERAIS ATRAVÉS DA PREFEITURA MUNICIPAL, POR SEU REPRESENTANTE LEGAL, SR. ROBERTO ALVES DA SILVA, AQUI DENOMINADA: CONTRATANTE, E, DE OUTRO LADO: \_\_\_\_\_, CELEBRAM ENTRE SI O PRESENTE CONTRATO, NOS TERMOS DAS CLÁUSULAS SEGUINTE:

### CLÁUSULA PRIMEIRA – DAS PARTES

1.1 – São Partes deste contrato, através de seus representantes no final assinados: como CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE ARCOS, através da PREFEITURA MUNICIPAL, CNPJ Nº 18.306.662/0001-50, sediada nesta cidade à Rua Getúlio Vargas, 228 – centro, e como CONTRATADA: \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, situada à Rua \_\_\_\_\_

### CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO

2.1 - O objeto do presente contrato é o fornecimento de fraldas descartáveis para os Centros de Educação Infantil de Arcos, para o 2º semestre de 2013, conforme especificado abaixo:

ITEM	MATERIAL	ESPECIFICAÇÃO	UNID	QUANT
1	Fralda descartável	Infantil, com barreiras anti-vazamento, fita ajustável, gel super-absorvente, formato anatômico, 03 fios de elástico, faixa frontal. Tamanho: <b>M</b>	Unid	7.000
2	Fralda descartável	Infantil, com barreiras anti-vazamento, fita ajustável, gel super-absorvente, formato anatômico, 03 fios de elástico, faixa frontal. Tamanho: <b>G</b>	Unid	9.000
3	Fralda descartável	Infantil, com barreiras anti-vazamento, fita ajustável, gel super-absorvente, formato anatômico, 03 fios de elástico, faixa frontal. Tamanho: <b>XG</b>	Unid	9.000



## **Prefeitura Municipal de Arcos**

Estado de Minas Gerais

Rua Getúlio Vargas, 228 - Centro - Cep 35588-000 Fone (37) 3359-7900  
CGC: 18.306.662/0001-50 - Email: arcosprefeitura@arcos.mg.gov.br

---

2.2 – A descrição dos produtos (especificação), constantes dos itens acima é de responsabilidade da SEMED – Secretaria Municipal de Educação.

2.3 – A Contratada deverá entregar o produto em conformidade com o que foi cotado em sua proposta.

### **III - DA QUALIDADE DOS PRODUTOS**

3.2 – Os produtos deverão ter o prazo de validade de, no mínimo, 12 meses.

### **CLÁUSULA TERCEIRA – DO VALOR DO CONTRATO**

3.1 – O valor global dos produtos adquiridos é de R\$\_\_\_\_\_ (por extenso).

### **CLÁUSULA QUARTA – DO PAGAMENTO**

4.1 – Será realizado o pagamento, conforme a entrega dos produtos, até 10 dias úteis, após a apresentação da documentação hábil devidamente aprovada pela Secretaria Municipal de Administração.

4.1.1 - Em caso de irregularidade(s) no(s) item(ns) do(s) objeto(s) entregue(s) e/ou na documentação fiscal, o prazo de pagamento será contado a partir da(s) correspondente(s) regularização(ões).

4.1.2 - Se o término do prazo para pagamento ocorrer em dia sem expediente no órgão licitante, o pagamento deverá ser efetuado no primeiro dia útil subsequente.

### **CLÁUSULA QUINTA – DO REAJUSTE DE PREÇOS**

5.1 – Os preços serão irremovíveis.

5.1.1 – A proponente contratada ficará obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial do contrato, salvo as supressões resultantes de acordo celebrado entre as partes, que poderão ultrapassar o limite indicado.

### **CLÁUSULA SEXTA – DO PRAZO E LOCAL DE ENTREGA**

6.1 – Os produtos deverão ser entregues após a entrega da ordem de compras, de acordo com a necessidade, diretamente no Almoxarifado Central, localizado à Rua Capitão José Apolinário, nº 1.345, bairro Brasília - Arcos/MG, inclusive com a descarga do mesmo sem quaisquer ônus para o Município, aos cuidados de Isaías que se encarregará da fiscalização até o dia 31 de dezembro de 2013.

### **CLÁUSULA SÉTIMA – DA LEGISLAÇÃO**

7.1 – Lei Federal n.º 10.520, de 17/07/ 2002 e Decreto Municipal n.º 2.676, de 30/01/2006, aplicando-se subsidiariamente, no que couberem, as disposições da Lei Federal n.º 8.666, de 21/06/1993 e suas alterações e mais normas regulamentares aplicáveis à espécie.



## **Prefeitura Municipal de Arcos**

Estado de Minas Gerais

Rua Getúlio Vargas, 228 - Centro - Cep 35588-000 Fone (37) 3359-7900  
CGC: 18.306.662/0001-50 - Email: arcosprefeitura@arcos.mg.gov.br

### **CLÁUSULA OITAVA – DA DOTACÃO**

8.1 – As despesas decorrentes da execução deste contrato correrão à conta do código de despesa 393 da Secretaria Municipal de Educação.

### **CLÁUSULA NONA - DA FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO DO CONTRATO**

9.1 - A fiscalização da execução do contrato será feita diretamente pelo Município de Arcos, através da Secretaria Municipal de Educação, nos termos do art. 67 da Lei Federal nº 8.666/93.

9.2 – Caberá à fiscalização exercer rigoroso controle do cumprimento do contrato, em especial quanto à quantidade e qualidade dos materiais, fazendo-se cumprir todas as disposições da Lei e do respectivo contrato.

9.3 – Verificada a ocorrência de irregularidade no cumprimento do contrato, a fiscalização comunicará imediatamente o fato, por escrito, à Secretaria Municipal de Administração, que determinará, junto ao órgão competente, as providências necessárias, inclusive a aplicação de penalidades, quando for o caso.

9.4 – A atividade de fiscalização do Município não eximirá a Contratada da responsabilidade pela execução do objeto do contrato.

9.5 - A Contratada permitirá e facilitará as atividades de fiscalização, propiciando o livre acesso a locais e documentos, e fornecendo dados e informações referentes aos produtos contratados.

### **CLÁUSULA DÉCIMA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

10.1 – Constituem obrigações da Contratada manter todos os documentos rigorosamente atualizados junto ao Departamento de Licitações/Registro Cadastral de Fornecedores.

### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS SANÇÕES**

11.1 – A Prefeitura de Arcos, através de sua Secretaria competente, realizará fiscalização no fornecimento dos produtos, podendo/devendo intervir caso constate irregularidades ou ineficiência dos mesmos.

11.2 – Em caso de inexecução parcial do ajuste poderão ser aplicadas as seguintes penalidades:

11.2.1 – multa de 5% (cinco por cento) calculada sobre o valor global do Contrato e rescisão contratual;

11.3 – Em caso de inexecução total do ajuste poderão ser aplicadas as seguintes penalidades:

11.3.1 – multa de 10% (dez por cento) calculada sobre o valor global do Contrato e rescisão contratual;

11.3.2 – suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com Administração Municipal de Arcos.

11.4 – As multas referidas neste edital serão descontadas dos pagamentos a que o faltoso tiver direito ou cobradas administrativa ou judicialmente, sendo que neste último caso, somente se o pagamento da multa não for efetuado no prazo de 30 (trinta) dias contados da data da respectiva notificação.



## **Prefeitura Municipal de Arcos**

Estado de Minas Gerais

Rua Getúlio Vargas, 228 - Centro - Cep 35588-000 Fone (37) 3359-7900  
CGC: 18.306.662/0001-50 - Email: arcosprefeitura@arcos.mg.gov.br

11.5 – Ficará impedido de licitar e contratar com a Administração Pública em geral, pelo prazo de até 05 (cinco) anos ou enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, devendo, também, ser descredenciado, pelo mesmo prazo estabelecido anteriormente, do respectivo sistema de cadastramento de fornecedor, a pessoa física ou jurídica que praticar qualquer dos atos contemplados no art. 7º da Lei Federal n.º 10.520, de 17/07/2002.

11.6 – A aplicação da penalidade indicada não impossibilitará a incidência das demais cominações legais contempladas na Lei n.º 8.666, de 21/06/1993.

11.7 – Independentemente da aplicação da(s) penalidade(s) indicada(s), a(s) proponente(s) ficará(ão) sujeita(s), ainda, à composição das perdas e danos causados à Administração e decorrentes de sua inadimplência.

11.8 – Para efeito de aplicação de qualquer penalidade, são assegurados a defesa prévia e o contraditório.

11.9 – Após o julgamento dos recursos contra a aplicação da sanção de impedimento de licitar e contratar com a Administração Pública ou transcorrido o prazo sem sua interposição, as penalidades aplicadas deverão ser divulgadas nos órgãos oficiais.

### **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA RESCISÃO**

12.1 - Em caso de descumprimento das obrigações estabelecidas neste contrato, especialmente as fixadas no seu objeto, independentemente de interpelação judicial, o contrato poderá ser rescindido, se for o caso, cabendo a indenização pela parte que descumprir as obrigações contratadas no valor correspondente a 10% (dez por cento) sobre o valor previsto da cláusula terceira do presente contrato.

### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DO FORO**

13.1 – As partes contratantes elegem, para solução judicial de qualquer questão oriunda do presente Contrato, o foro da comarca de Arcos/MG.

E, por estarem assim ajustadas e concordes, firmam as partes o presente instrumento em 03 (três) vias de igual teor e forma, data que produz os efeitos legais, na presença de duas testemunhas.

Arcos,

**ROBERTO ALVES DA SILVA**  
**PREFEITO MUNICIPAL**  
Contratante

Contratada

TESTEMUNHAS:

\_\_\_\_\_  
Adriana Amorim Albuquerque  
CPF: 636.514.326-53

\_\_\_\_\_  
Vanessa Kellen S. Oliveira  
CPF: 078.245.846-74



# **Prefeitura Municipal de Arcos**

**Estado de Minas Gerais**

Rua Getúlio Vargas, 228 -Centro - Cep 35588-000 Fone (37) 3359-7900  
CGC: 18.306.662/0001-50 - Email: [arcosprefeitura@arcos.mg.gov.br](mailto:arcosprefeitura@arcos.mg.gov.br)

---